|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Votre nomE-mailTéléphoneURL LinkedIn

|  |
| --- |
| Lien vers d’autres propriétés en ligne : Portfolio/Site web/Blog |
| ObjectifPour commencer, cliquez sur le texte d’un espace réservé et entrez votre texte. Soyez concis : une ou deux phrases suffisent. |
| CompétencesDécrivez vos aptitudes particulières. Qu’est-ce qui vous distingue des autres ? Utilisez vos propres mots (mais pas de jargon). |

 |

|  |
| --- |
| EXPERIENCES PROFESSIONNELLESFonction/SociétéDates de Début – FinEntrez les principales responsabilités que vous avez eu, décrivez vos capacités de leadership et faites une synthèse des réalisations les plus marquantes. Ne mentionnez pas tous les détails. Soyez pertinent et incluez des informations montrant votre implication et vos résultats.Fonction/SociétéDates de Début – FinPensez à la taille de l’équipe que vous avez dirigée, au nombre de projets menés à bien ou au nombre d’articles que vous avez rédigés. |
| FORMATIONSDiplôme / Date d’obtentionÉtablissementVous pouvez inclure votre moyenne et un récapitulatif des cours dispensés, ainsi que les distinctions et mentions obtenues. |
| DIVERSAvez-vous géré une équipe dans votre club, mené un projet pour une association ou participé à la rédaction du journal de votre établissement scolaire ? Décrivez les expériences qui illustrent vos qualités de dirigeant. |

 |